

旅行業務取扱料金表

当社では、お客様のご旅行の取扱に際しまして、旅行業法の定めに基づき、旅行業務取扱料金として次の料金を申し受けます。
尚、お客様のご都合による取消しの場合、取扱料金・手数料はご返金致しかねますので、予めご了承ください。

【海外旅行】

九州・中国地区営業所扱い

内容		手配料金	変更手続料金	取消手続料金	特記事項	
日本発国際航空券 (船舶含む)	当社取扱ディスカウント航空券	1人1件	¥2,100	当社旅行条件書による	航空券の紛失による精算手続き及び日程や経路変更(一部未使用航空券含む)等、航空券代金の差額の精算手続きは、お1人様1件につき¥5,250申し受けます。	
	正規運賃・正規割引運賃航空券 ※全日空・KLM・エールフランス タイ航空・シンガポール航空ご利用時	1人1件	¥6,300	¥2,100		¥2,100
	正規運賃・正規割引運賃航空券 ※上記以外の航空会社ご利用時		¥4,200	¥2,100		¥2,100
	世界一周航空券		¥10,500	¥10,500		¥10,500
海外発航空券	日本発航空券手配がある場合	1人1件	¥2,100	¥2,100	1区間を1件とします。	
	日本発航空券手配がない場合		¥5,250	¥5,250		
海外支店発航空券	当社の海外支店で発券する航空券	1件	¥5,250	¥5,250	1区間を1件とします。	
その他運送機関		1人1件	¥2,100	¥2,100		
航空券・乗車船券の交換発行手配		1人1件	¥2,100	—		
ホテル	日本発航空券手配と複合した場合	—	無料	¥1,050	1チェックイン・1ホテルにつき1件と数えます。	
	日本発航空券手配がない場合	1件	¥1,050	¥1,050		
その他宿泊機関		1人1件	¥2,100	¥2,100		
パーツ (鉄道・バス・乗車(船) 券類・レンタカー・送 迎サービス・現地発着 ツアー等)	日本発航空券手配と複合した場合	—	無料	¥1,050	1人1商品を1件とします。 鉄道バスのパレードは、別途 別途申し受けます。 バスお渡し前：1件につき¥1050 バスお渡し後：1件につき¥2100	
	日本発航空券手配がない場合	1件	¥1,050	¥1,050		
レストラン・その他サ ービスの予約のみの 手配代行	企画旅行にお申し込みの場合	1件	ツアーパンフレ ット記載	—	手配内容により別途料金が発生する 場合がございます。	
	日本発航空券手配と複合した場合	1件	¥2,100	—		
	日本発航空券手配がない場合	1件	¥5,250	—		
募集型企画旅行の旅 程の一部変更		1手配	¥3,150	—	企画・実施箇所が認められた場合に限り ます。	

※ 航空券・パーツ商品の発券後の払戻しは、当社で販売・発券した航空券・パーツ商品のみ承ります。但し、一部適用除外商品がございます。

※ 払戻し手続きには当該の航空券・パーツ商品のチケット・クーポン類を返却して頂く必要がございます。紛失された場合は払戻しが出来ませんので予めご了承ください。

内容		手続料金	特記事項
緊急発券手続料金	当社取扱ディスカウント航空券/出発の前々日、前日の申込み	1人1件	¥3,150
	正規運賃航空券/出発の前々日、前日の申込み	1人1件	¥1,050
	正規割引運賃航空券/出発の前々日、前日の申込み	1人1件	¥1,050
	鉄道・バス・区間乗車券 /出発の前々日、前日の申込み(土日祝日除く)	1人1件	¥3,150
当日発券手続料金 (出発日当日の緊急発 券の場合)	当社取扱ディスカウント航空券	1人1件	¥21,000
	正規運賃航空券	1人1件	¥1,050
	正規割引運賃航空券	1人1件	¥5,250
	鉄道・バス・区間乗車券	1人1件	¥5,250
航空券輸送手続料金	本来店頭渡し航空券等をお客様のご要望により空港でお渡しする 場合	1人1件	¥1,050
	本空港渡し航空券等をお客様のご要望により、ご指定場所へ送付 する場合	1人1件	¥1,050
地方発券手続料金	九州・中国地区以外の空港からご出発の場合	1人1件	¥1,050

※ 尚、上記手配に関してご出発日の前々日・前日・当日のご予約は、場合によりお受けできないこともございますので、担当者までご確認ください。

内容		手続料金	特記事項
旅券	申請書類作成と申請代行	1人1件	¥4,200
	申請書類の作成のみ	1人1件	¥2,100
出入国記録書	出入国記録書類の作成代行	1人1件	¥2,100
査証 (日本発航空券手配が ある場合)	観光査証の申請書作成代行又は申請書作成と申請代行	1人1国	当社規定・別表 参照
	商用・業務査証の申請書作成代行又は申請書作成と申請代行	1人1国	当社規定・別表 参照
	移民、留学、役務、長期滞在等特別な目的の申請書作成代行又は申請 書作成と申請代行	1人1国	当社規定・別表 参照
	査証取得手続き代行者に依頼する場合の申請手続き	1人1国	当社規定・別表 参照
	査証免除の手続書類の作成	1人1国	当社規定・別表 参照
査証 (日本発航空券手配が ない場合)	オーストラリア(ETAS)のみお受け致します	1人1件	当社規定・別表 参照
検疫	検疫所、保健所、診療所等への同行案内又は検印の取得代行	1人1件	¥5,250
各種証明書	航空会社の予約確認書(コンスリ)会社推薦状、海外出張命令書 英文経歴書、費用負担証明書、(公証人役場への)委任状の作成代行	1書類につき	¥5,250
E-TKTの再発券	帰国後のE-TKTの再発行手続	1件1回につき	¥2,100

※ 上記の各該当料金は合算して申し受けます。上記手続代行料金以外に実費を申し受けます

	内容		料金	特記事項
連絡通信費	お客様のご依頼により現地手配等の通信連絡を行う場合	1件	¥3,150	電話料金等の実費は別途申し受けます。

	内容		料金	特記事項
相談料金	観光旅行	旅行計画作成のための相談	基本料金 (30分まで) 以降 30分ごと	¥4,200 ¥2,100
		旅行計画の作成	旅行日程 1件につき	¥2,100
		旅行に必要な費用の見積り	1件につき	¥2,100
		旅行地および運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料 (A4判) 1枚につき	¥525
		その他の旅行	留学・移民・国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	基本料金 (30分まで) 以降 30分ごと
	お客様のご依頼による出張相談		上記の料金に追加料金	¥5,250

	内容	料金	特記事項
添乗サービス料金	添乗員 1名 1日につき	¥63,000 (但し、現地で開始され終了するものについては¥60,000)	宿泊・交通費等の旅行実費を除く。

	内容		料金	特記事項
その他の料金	空港等での斡旋サービス	空港等での斡旋 (但し、お客様のご依頼による場合のみ)	派遣した社員 1名につき (交通費は別)	¥15,750
		空港での斡旋を、深夜・早朝・日曜日・休祭日に行った場合 (但し、お客様のご依頼による場合のみ)	上記代金に、派遣した社員 1名につき (交通費は別)	¥15,750 増
	忘れ物搜索費用	企画旅行にお申し込みの場合 H.I.S.にてホテルをお申し込みの場合	1件	ツアーパンフレット参照 ホテル「お申し込みの前のご案内とご注意」参照
トラベルローン	オリコのトラベルローンご利用時	1件	¥2,100	

※ 上記料金以外に実費を申し受けます。

■九州・中国地区営業所とは、九州全県、山口県から岡山県までの H.I.S.営業所 (2009年11月1日現在) を指します。

2009年11月1日改定