

お申し込み前のご案内とご注意

お申し込み頂く前に下記事項、旅行条件書、各コース毎の掲載内容を必ずご確認ください。

旅行代金について

当パンフレットの適用期間は2009年9月5日～2009年11月4日の期間にご予約の場合、適用となります。上記以外のお申し込みに関しましては、基本的には当パンフレットの代金は適用となりませんのでご了承下さい。
表示の代金はエコノミークラス席利用、お2人様で1部屋利用の場合、大人1人分の代金となります。(一部コースを除く)
旅行日程中の空港諸税は旅行代金に含まれておりません。別途お支払い下さい。

子供代金

各コースにて子供割引代金(お客様の年齢が旅行ご出発日2歳以上12歳未満)を適用する場合、大人2名同伴同室1名までとなります。尚、ベッドなし子供割引代金(又は子供代金)適用の場合は、お客様のベッドの準備はございませんので、大人の方との添い寝となります。また、食事・特典の用意もございません。2歳未満で航空座席、ベッド、食事を使用しない場合は幼児代金適用となります。尚、2歳未満のお子様で航空座席を使用する場合は子供割引代金の適用となります。

ホテル及びお部屋について

利用ホテル、グレードに関して

利用ホテルに関しましては巻末のグレード表でご確認ください。原則として各コース毎に表示されたホテルグレードのホテルをご用意致しますが、場合によっては表示されたグレードよりも高いホテルになる場合がございます。
ホテルの名称はホテル側の都合により変更となる場合がございます。ホテルによっては異なるタイプの部屋(部屋の向き、広さ、調度品等)を同グレードとしている為、同じツアーのお客様に同一タイプのお部屋をご用意出来ない場合がございます。
[国/地域]により、その法律又はホテル毎の営業規則により、未成年者(保護者を伴わない18歳未満)のみでの旅行、及び宿泊が禁止されている場合があり、未成年者の方のご旅行はお受け出来ない場合がございますので予めご了承下さい。
ホテルの施設は、国・地方によりかなりの差がある場合がございますのでご了承下さい。

フェア開催等によりやむを得ず募集広告に表示した都市等に宿泊できない場合があります。このような可能性が大い場合はその旨募集広告等で事前に明記すると共に、確定宿泊地名とホテル名は最終旅行日程表でご案内します。
ご利用のホテルにより全室禁煙の場合がございます。また、喫煙室・禁煙室のご指定はお受けできません。予めご了承ください。

1名様でお申し込みの場合

1人部屋追加代金(1人参加代金)が必要となります(他の方との相部屋はお受け出来ません)。また混雑時やホテルの事情によって1人部屋の手配をお受けできない場合もあります。
お2人でお申し込みの場合でもご出発前にお1人様がキャンセルされた場合、お1人部屋追加代金が必要となります。
お1人様でご利用の場合はワンベッドルームとなり、2人部屋よりも手狭となる場合がございます。

3名様で2部屋(トリプル)をご利用の場合

一般的に2人部屋(ツインルーム)に簡易ベッド(又はソファベッド)を入れ3名様でご利用頂く為、お部屋は手狭となります。あるいは、キングサイズまたはクイーンサイズのベッド1台と簡易ベッド1台をご利用頂く場合もございます。いずれの場合も旅行代金の割引はございません(一部コースを除く)。
一般的に簡易ベッドの搬入時間は夜遅くとなります。またトリプル利用可能ホテルでも簡易ベッドの不足により2つのベッドに3名様がお泊まり頂く場合がございます。上記理由により、予めツインルームとシングルルームの2部屋でのご予約をお勧め致します。
ホテルによりトリプル利用が出来ない場合がございます。その際にはツインルームとシングルルーム追加代金必要をご利用頂上となります。

グループ、家族等で2部屋以上をご利用の場合

複数のお部屋をご利用頂く場合、ホテル側の事情により全グループのお客様同一タイプ、同一フロアのお部屋をご用意できない場合がございます。
大人様2名、お子様2名の4名様1室でご利用の場合、消防法等により4名様で宿泊出来ない場合がございます。

ベッド数について

2人用のお部屋には原則としてツインベッドをご用意いたしますが現地の習慣上ツインベッドの数が少ない場合、ハネムーン、ご夫婦などカップルやご家族でご参加の場合はダブルベッドをご利用頂く場合がございます。カップルやご家族以外のお客様には、2台目のベッドとしてエキストラベッドまたはソファベッドをご利用いただく場合がございます。(簡易ベッドの搬入は夜遅くなるのが一般的です)ホテル混雑時は、簡易ベッドの数や現地事情によりご利用できない場合もございます。

コネクティングルーム、コンドミニアムおよびスイートルームなどでは、人数に応じてエキストラベッド、ソファベッドをご利用頂く場合がありますが、利用人数と同数のベッドをご用意されるには限りません。

*エキストラベッドを追加された場合には追加代金にてリクエストをお受けします。ただし、各お部屋ごとにご利用可能ベッド数の範囲内に限りがあります。また、ホテルによってはお受けできない場合があります。
事前のツイン又はダブルの確認は致しかねますので予めご了承下さい。

チェックイン・チェックアウトについて

ほとんどの国でチェックインの際にクレジットカードの提示又は現金での預かり金が必要となる場合がございます。(国際電話代やお部屋でのミニバー用として)預かり金の金額はホテルによって異なりますのでクレジットカードのご持参をお勧めします。

チェックインは原則的に午後3時以降となります。その際に時間帯、人数によって手続きに時間が多少掛かる場合がございます。
チェックアウトは基本的にご自身で行って頂きます。
ミニバー、ルームサービス、電話代等、旅行代金に含まれていない物の精算はチェックアウトの際にお支払い下さい。

[国/地域]により、個人のチェックインと同様、ホテル所定の宿泊カードの記入が必要場合がございます。
ホテルのチェックインでは時間帯またはグループの人数により時間がかかる場合があります。

バスルームについて

基本的にバスタブ(浴槽)付きのお部屋を用意しておりますが、ホテル事情や地域の慣習により、シャワーのみのお部屋となる場合がございます。事前のバスタブ付きのお部屋の確認は致しかねますので予めご了承下さい。

備品について

殆どの国(地域)においてお部屋に歯ブラシ、スリッパ、浴衣等の用意はございませんので予めご了承下さい。主にヨーロッパスタイルのホテルでは、部屋ごとの調度品や部屋自体の広さが異なったり、ミニバー、冷蔵庫、テレビなどが備え付けられていない等の設備の面で機能性にかける場合があります。

安全面

安全の為、室内滞在時には必ずドアチェーンを掛け、部屋から出る際にも必ず鍵をお掛け下さい。また貴重品はご自身の責任において管理して頂けますようお願いいたします。

改修工事に関して

弊社では、ホテルより前もって得た情報はお客様にご案内しておりますが、工事の期間や規模については変更となる場合がございます。また予告なく改修工事を行う場合があり、改修中であっても通常通り営業することが多くございますので予めご了承下さい。

航空機・バス・移動について

利用予定航空会社及び利用便について

航空機の座席はエコノミークラスを使用します(一部コースを除く)。
各コースにて記載されている利用航空会社指定・航空会社確定とは日本発着便(国際線)のみ指定となることを意味します。東京発着以外の区間(乗継ぎ便)の確約はありません。
「時間帯の目安」は航空機・バス等の移動の発着時間をもとにしており、ホテル出発の時間はこれより早くなりますのでご注意ください。出国審査後等、現地係員がお客様のお世話をできない場所で、航空機の発着時刻の変更や利用航空便の運休が生じる場合があります。その際は航空会社の地上係員の指示により行動していただきます。原則的に通関後の対応は航空会社側となり、現地係員からのご案内は致しかねます。

確定後の便名も航空会社のスケジュール変更に伴い、便名が変更、また乗り継ぎとなる場合がございます。
日程表内の時間は目安であり、実際は表示通りの時間とならない場合がございます(その際、返金はございません)。また経由、乗継の際に必ずしも最速の時間にならない場合がございます。又乗継の経由地、乗継地が他の場所に変更となることがございます。

出発日、出発時刻により空港内の混雑が予想されます。空港には早めの到着、及び早目の搭乗手続きをお勧め致します。
航空会社により航空会社預け入れ手荷物の重量、個数により超過代金が掛かります。又、航空会社により、サーフボード、ダイビング機材等を取付けた場合、超過代金がかかります。
航空会社にお預けになった荷物が紛失した場合に備え、必要最低限の回りの品を機内持ち込み済みの事をお勧め致します。
ご利用の航空会社は全席禁煙です。
ファーストクラス、ビジネスクラスをご利用頂けます区間は、特に記載がない限り、日本の最終出発地から最初の到着地と、最終出発地から日本の最初の到着地の往復のみとなり、その他の移動(日本国内を含む)はエコノミークラスの利用となります。

運輸機関による旅行日程について

各コースに日程表に記載中の移動時間はおおよその目安です。運輸機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更などにより旅行日程の変更、目的地時間の短縮、延長及び観光箇所の変更、削除が生じる場合がございます。この様な場合は責任を負いかねます。上記の範囲内での遅延は、お客様の希望により当社が現地にて追加手配した場合、その追加代金を徴収致します。
帰路便の遅延により、日本帰着後の国内交通機関との乗継が不可能となる場合がございます。このような場合は当該航空会社の運送約款により対応することとなり、当社は責任を負いかねますので、予めご了承下さい。
帰路乗継便の遅延により、乗継時間が短縮された場合、免税特典を受ける為の手続きが出来ない場合がございます。そのような場合でも当社は責任を負いかねますので予めご了承下さい。

機内の座席に関して

窓席、通路側のご希望は必ずしもお応え出来ません。
航空便の座席配列のよりグルー-プ又はカップルの場合でも隣り合わせにならない場合がございます。例えば通路を挟んだり、前後の列になったりする場合がございます。

コードシェア(便)共同運航便について

ご利用になられる航空機が他の航空会社の機材、及び客室乗務員で運行される場合がございます。

送迎について

全てのコースは原則的に空港～ホテル間の送迎が含まれております。原則的に行き・帰りの送迎を利用しないお客様のご予約は承りません。予めご了承下さい。
送迎は他のコースのお客様、他社のお客様も一緒にいる場合がございます。その際空港、ホテルなどで多少お待ち頂く場合がございますので予めご了承下さい。
混雑状況により、数箇所のホテルに立ち寄る場合がございます。

小人数の場合はセダン、バン、ミニバスとなりドライバー兼ガイドとなる場合がございます。また一部コースでは、バス、タクシー等の公共機関、ホテル提供のバス等を利用する場合がございます。
お一人様で参加の場合でも送迎は原則的に他のお客様との混雑送迎となります。
サーフボードやスキー板等、大型のお荷物に関しましては、現地送迎の際の運搬手数料が掛かります。詳しくはご予約支店にてご確認ください。
訪問都市の順序について
運輸機関のスケジュールやホテルの事情により、訪問都市の順序が変わる場合があります。ご旅行出発前にお渡しの最終旅程日程表にてご確認ください。その際の旅行代金の変更はありません。

市内観光・オプションツアー、自由行動について

観光内容の変更

施設の休館、祝祭日、天候、交通事情、修復作業、ストライキにより観光箇所の変更、または実施日が変わるとなる場合がございます。またそれにより自由行動時間に影響が出てくる場合がございます。

休日、祝祭日の注意

休日、祝祭日には店舗、美術館、博物館、商店が閉まる場合がございます。

美術館、博物館、教会、寺院などについて

展示物は入れ替え、又は他への展出中となる場合がございます。教会、寺院はミサ等の為、外観のみの見学となったり、内部のご説明が出来ない場合がございます。博物館などでは基本的にフラッシュが使用出来ません。好感度フィルムをお持ち下さい。又、撮影が許可されている遺跡や博物館では、カメラやビデオの持ち込み料が必要となる場合がございます。

その他

市内観光・オプションツアー参加中、貴重品、現金は必ずご自身にて管理して下さい。
コース内に朝日や夕日などの夜景鑑賞が明記されている場合でも、悪天候により十分にご覧頂けない場合がございます。
パンフレット、日程表に「ショッピング」と記載が無い場合でも、免税店等にご案内する場合がございます。又「ショッピング」と記載がある場合でも、現地事情によりご案内できない場合がございます。旅行代金にはチップはふくまれておりません。ガイドスタッフへのお気持ちをお願い致します。(現地習慣によるもので、強制はございません。)

イスラム圏へご旅行の方へ

ラマダン等イスラム教の宗教行事についてイスラム教圏ではラマダン月(断食月)などには博物館などの開館時間の短縮・商店の閉店・交通機関のスケジュール変更等のため、観光の訪問順序を変更する等、日程に何らかの影響が出る場合があります。(トルコの場合は、他のイスラム諸国に比べ観光への影響はほとんどありません。)

ラマダン：2009年8月20日前後～9月20日前後

ラマダン明けの祭：2009年9月21日前後～9月23日前後

正式な日付は宗教行事のため直前にならないと決定しません。

お買い物について

お買い物に際しましては、お客様ご自身の責任で購入してください。お客様の便宜を図る為、観光中や送迎中、お土産店などに立ち寄る場合がございます。弊社ではお客様の運定には万全を期しておりますが、アジアなど一部の国(地域)によっては不良品や偽物が混入し、返品、返金出来ないなどトラブルが生じる場合がございます。購入する際はお客様ご自身の責任でご購入頂き、品物を受け取る際には必ず中身をご確認頂く様お願いします。
当社では、商品の交換や返品等のお手伝いは致しかねますので、トラブルが生じないように商品の確認及びレシートの受け取り等は必ずお客様ご自身でおこなってください。
自由行動中に購入されたものに対する責任は負いかねます。
免税戻りの手続きは、その手続きを土産物店・空港等でご確認のうえ、ご購入品を必ずお手元にご用意頂き、お客様ご自身で行ってください。

ワシントン条約や国内諸法令により日本への持込みが禁止されている品物がありますので、ご購入には充分ご注意ください。

ヨーロッパ内免税払い戻し手続きについて

EU諸国(欧州)にて、個人の所有を目的として品物を購入し、未使用の状態にて持ち出すをする場合、所定の書類により免税分の払い戻しを受けることができます。購入品最小限度額・免税指定小売店等の制限がございます。
手続きに際して、ご購入品の現物が必要となります。機内預け品とせず、必ず手荷物としてお手元にご用意ください。
空港での混雑や乗り継ぎ時間等の諸事情により免税払い戻し手続きが出来ない場合があります。予めご了承下さい。
手続きについては、現地各小売店・空港において手続き方法を各自ご確認ください。お客様個人の責任において行っていただきます。
帰国後のご相談は受けかねますので、ご了承下さい。

忘れ物について

忘れ物をされるお客様が多発しておりますので、ホテル出発・オプションツアーの際等には忘れ物がないようご注意ください。当社では忘れ物捜索、回収及び発送の際には掛かる通信費・回収費などの諸経費を忘れ物手続きに係る手数料として一律¥3,150(消費税込み)を頂いております。また、忘れ物手続き手数料は捜索料、回収及び発送の有無に拘らず請求させていただきますので予めご了承下さい。尚、捜索物を日本へ送る際並びに日本からお客様宅へ送る際に掛かる送料・梱包代金・保険料・関税は別途お客様のご負担とさせていただきますので予めご了承下さい。

各種アレンジプランについて

各種アレンジプランは当社が旅行企画・実施するプランです。基本の募集型企画旅行部分に組み込まれ、全体としてひとつの募集型企画旅行として実施します。各種アレンジプランは基本コースとあわせてお申込みいただくプランとなります。アレンジプランのみのお取り消しの場合も、基本コースを含めてご契約いただいた募集型企画の旅行代金合計金額に対して、基本コースの出発日を基準に取消料が生じます。但し、取消料の額はアレンジプランの金額を上限とします。

お食事に関して

旅行代金には各コースの日程表に明示した食事の代金、税、サービス料が含まれます。但し、お飲物代は含まれておりません。別途、現地にてお支払い下さい。また個人的に注文された料理及びその税金やチップはおお客様の負担になりますのでご注意ください。各コースに明示した食事回数には機内食は含まれておりません。航空機の発着遅延等により、レストランの変更や食事の日時、場所が入れ替わる場合がございますが回数、条件は変更が無い様に努力致します。

ヨーロッパでは、朝食がコンチネンタルブレックファーストとなったり、早朝出発の場合ボックスブレックファーストになるが、ホテルによってはご用意出来ない場合がございます。その場合旅行代金の変更はございませんので予めご了承下さい。食事付きのコースにおいて当該レストランが休業日に当たる場合、ご利用日及びご利用レストランが変更となります。ホテルのメインダイニングやレストランによっては、男性はジャケット、ネクタイの着用が必要となる場合がございます。また小さなお子様連れの場合やTシャツ、ジーンズ、スニーカー、サンダルなどでは入店を断られる場合がございます。一部のレストランの利用やディナーショー等の入場は、年齢制限がある場合があります。

現地係員について

添乗員が同行しないコースでは各都市毎に現地係員が空港～ホテル、駅間の送迎、移動、観光、現地事情の説明、オプションツアー等のご案内を致します(一部コース除く)。これらの業務以外の日程表上の自由行動時、乗継ぎ地及びホテル滞在中には係員はおりません。自由行動中及び夜間のご用命は、現地オフィスまたは夜間緊急連絡先にご連絡を頂く事となります。航空機の乗り継ぎや列車の乗車手続き、及びホテルチェックアウト、出入国手続きは基本的にお客様ご自身で行って頂きます。現地係員は日本語を話しますが、日本人とは限らず、また当社手配代行社員の場合がございます。(地域によっては英語ガイドの場合がございます)。現地係員は複数コースのお客様を同時にお世話する場合がございます。空港等では現地係員の入場できる場所が限定されている関係上、出入国手続き、通関手続き等はすべてお客様ご自身で行っていただきます。また他の便への乗り継ぎ手続き・搭乗手続きもお客様ご自身で行っていただく場合がございます。なお、出入国手続き及び通関上のトラブルに関する契約上の責任は原則として当社は負いません。

冷暖房について

その地域の習慣によってホテル、列車、バス、レストランなどに冷暖房の設備が無い場合がございます。やむを得ずそれらの運送・宿泊機関・施設を使用する場合もありますので、あらかじめご了承ください。
 〔地域〕によっては冷房が強い場合がございます。カーディガン等、はるる物をご用意されることをお勧め致します。

お荷物について

場所又は時間帯によりポーター不足のためにサービスを提供できない場合、あるいは大幅に時間がかかると予想される場合には、お客様ご自身でお荷物の運搬をお願いすることがございますが、旅行代金の変更はございません。お客様の不注意による荷物の紛失や忘れ物などは当社に責任はございません。しかしその捜査や回収など出来る限りの対応は致します。但し、その回収費用、運搬費などの諸費用はおお客様の負担となりますのでご注意ください。原則的に一人様スーツケース1つと手荷物1つを想定した上で送迎車をご用意しております。それを超える場合、追加運搬手数料等が発生致しますので、ご出発の3日前まで(土日祝除く)ご予約営業所にお申し出ください。(ゴルフバッグ、サーフボード、ボディボード、ダンボール箱、買い付け商品等は想定手荷物の範囲を超えますので、追加運搬手数料が発生致します。)又、事前連絡がなく持参された場合、追加運搬手数料を現地でのご支払い頂いた上で別車輦をご用意するまでお待ち頂くか、お客様ご負担並びに責任に於いての移動(タクシー等)をお願いすることがございますので予めご了承ください。

追加手配について

お客様の希望によりレストラン、スポーツ観戦などの予約手配、専用車等の手配をお受け致します。この場合の旅行形態は手配旅行契約となります。当該手配の手数料については実費とは別に所定の業務取扱代金が掛かります。又お申し込み後の変更、取消についても業務取扱代金(手配通信費を含む)が掛かります。又追加手配予約回答の変更、取消についても業務取扱代金(手配通信費を含む)が掛かりますのでご了承下さい。

旅券(パスポート)とビザ(査証)について

旅券をお持ちでない方、また有効期限切れの方はご出発前までに必ず新規の旅券を入手頂く必要がございます。渡航先によっては所定の残存期間が必要な場合や、滞在の為のビザ・査証 査必要として、場合もでございます。国別の旅券残存有効期間、査証(VISA)の要否にしましては、下記の表をご参照下さい。なお、ヨーロッパへのご旅行の場合、利用航空便のルートによっては目的国以外の旅券残存有効期間が必要となる場合があります。原則としてシェンゲン条約加盟国間で乗継ぎ目的国へ向う場合は最初のシェンゲン条約加盟国での入国となり、その国の規定が適用されます。

日本国籍の方の訪問別、旅券・査証の条件(2009年8月10日現在)

国・地域名	査証要否	旅券残存有効期限
アラブ首長国連邦	60日以内の観光は査証不要	入国時6ヶ月以上必要
フランス	90日以内の観光は査証不要	出国時3ヶ月以上必要
イタリア	90日以内の観光は査証不要	入国時90日以上必要
ギリシャ	90日以内の観光は査証不要	入国時3ヶ月・滞在日数以上必要
エジプト	必要	申請時6ヶ月以上必要

渡航先の条件にしましては、事前にお客様ご自身でご確認頂くと共に、お申込み支店においてもご確認下さい。日本国籍以外の方は、自国の領事館・渡航先の領事館・入国管理局にて必ずご確認下さい。旅行中はおお客様の管理で頂きます。また渡航先での旅券等紛失に備え、ご出発前に旅券のコピーとパスポート用写真を旅券と別にお持ちになることをお勧め致します。

旅行先の環境事情について

〔地域〕により洗剤による水質汚染を防ぐ為、お部屋のタオルを交換しない場合がございます。タオル交換を希望する場合にはタオルをバスタブに入れておく、床に落としておくなどの意思表示が必要となります。旅行先に自然遺産や文化遺産に配慮した環境マナーや法規制があり、現地でゴミのポイ捨て等に対し、罰金を課す場合がございます。事前に現地の環境事情をご確認頂きますようお願い申し上げます。地域、ホテルによっては一斉にお客様が水、お湯が出なくなることもあります。また、砂漠や一部の都市では水が茶色く濁っている場合もあります。現地事情としてご確認下さい。

現地危険情報・衛生情報

2009年8月10日現在、「エジプト全土」に於いて『十分注意してください。』が外務省危険情報で発令されております。2009年8月10日現在、『ドバイ/ドバイ&ヨーロッパ』パンフレット掲載の記以外の訪問都市に於いては外務省危険情報は発令されておられません。詳しい情報は外務省海外安全相談センター(音声サービス TEL03-3580-3311)又は外務省ホームページhttp://www.pubanzen.mofa.go.jp/などでご確認下さい。必ずご確認の上、ご出発頂きますようお願い申し上げます。渡航先(国又は地域)の衛生状況については、厚生労働省「海外渡航者のための感染症情報」ホームページでご確認ください。(URL: http://www.forth.go.jp/)

空港諸税について

一部地域を除き、殆どの国ではその国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等(出入国税、空港施設利用料、税関審査料など)の支払いが義務付けられています。各旅行代金には空港税等及び運送機関の課す付加運賃・料金(原価の水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものに限る)は含まれておりません。航空券発券時に徴収することを義務付けられているもの(下記参照)については、旅行代金とは別にH.I.S.にて代行受領させていただきます。

現地出入国税

目的地	税の名称	税額	対象旅客	日本円目安	子供	幼児
アラブ首長国連邦	旅客サービス料	75UAEDIRHAM	国際線出発	2,140円		
イタリア	ローマ(フィレンツェ)	出国税	7.46ユーロ	国際線 EU以外行き 出発・乗り継ぎ	1,100円	
	各都市	保安料	1.81ユーロ	国際線 / 国内線出発・乗り継ぎ	270円	
	ローマ(フィレンツェ)	荷物保安料	2.05ユーロ	国際線 / 国内線搭乗	310円	
フランス	各都市	カカカシタックス	4.5ユーロ	国際線 / 国内線搭乗	660円	
	パリ	旅客サービス料	21.47ユーロ	シャルルド・ゴール空港利用の国際線 EU外行き 出発	3,160円	
	各都市	民間航空税	12.42ユーロ	シャルルド・ゴール空港利用の国際線 EU外行き 乗り継ぎ	1,830円	
ギリシャ	各都市	国際航空税	7.04ユーロ	国際線 EU外行き 出発	1,040円	
	パリ	空港税	10.38ユーロ	国際線 / 国内線出発	1,530円	
	各都市	国際連帯料	4ユーロ	国際線 EU外行き 出発	590円	
エジプト	各都市	空港施設料	22ユーロ	国際線 EU外行き 出発	3,230円	
	アテネ	旅客保安料	5ユーロ	国際線搭乗	740円	
	各都市	旅客ターミナル施設料	15.18ユーロ	国際線搭乗	2,230円	
エジプト	各都市	出国サービス料	50EJPBODD	国際線出発	890円	
	各都市	出国税	15USDOL	国際線出発	1,550円	
	カイロ	サービス料	1USDOL	国際線 / 国内線出発	110円	

空港諸税の新設、又は税額の変更があった場合、徴収額が変更になる場合があります。予めご了承ください。複数の国や都市を訪問、あるいは経由する旅程では、空港税等はその都度必要となる場合があります。また、同じ旅程でも使用する航空便が経由、乗継ぎとなる場合や、国や都市の巡り方によって、空港諸税の合計金額が異なる場合があります。上記日本円目安額は、2009年8月13日現在(のIATA公示レート)を参考にし算出しております。(10円未満は切り上げ)また航空券発券時に徴収される空港諸税額が予告なく増減・新設された場合、徴収額を変更する場合がありますが、レートの変動による過不足が生じても追加徴収・返金はいたしません(レートは毎週(日・水曜日)に更新されます)。実際の請求額は、ご旅行のお申し込み頂いた時点での換算となります。

旅行保険の加入

ご旅行中の病気や事故、盗難などに備えて、必ず海外旅行傷害保険に加入される事をお勧め致します。

個人情報について

当社は、旅行申し込みの際に提出された申込書に記載された個人情報(氏名、住所、電話番号、メールアドレスなど)について、お客様とのご連絡に利用させていただく他、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービス手配、およびそれらのサービスを受領するための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

燃油サーチャージについて

旅行代金に燃油サーチャージ(燃油原価水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び条件下に限りあらゆる旅行者に課せられるもの)に限るが含まれています。お申込み後、航空会社の申請により燃油サーチャージの増減又は廃止があった際も、旅行代金に変更はございません。また、為替レートの変動による過不足についても追加徴収またはご返金はいたしません。

その他

ほとんどの地域では買い物をする等と定価として表示されている金額に税金が加算されます。一般的にテニート、商店などは休日、祝祭日は休みになる場合があり、ショッピング、オプションツアー等に影響しますので、出発日の選定にご注意下さい。パンフレットに掲載の写真、見取り図は観光地、ホテル等のイメージを指しての一例として掲載しております。現地で必ずしも同じ部屋や角度からの風景をご覧頂けるとは限りませんので予めご了承下さい。お客様からの旅行日程の変更依頼はP.36の17項に定める取消料の規定と同条件になります。当社ではお客様の都合による予約の取消に伴うご返金の際の手数料はお客様ご負担となります。予めご了承ください。ご旅行先での忘れ物に關して、捜索と取り寄せを弊社へご依頼された場合、所定の手数料と実費を請求させていただきます。手数料は、捜索物の発見の有無に係らず請求させていただきますので予めご了承ください。本パンフレット記載の「添乗員同行ツアー・インプレス」(1日1回)の旅行・チャオレッスン」にご参加のお客様に対し、当社では海外旅行保険に加入しています。(傷害死亡・傷害後遺障害のみ)

出発・到着時間のめやす

日程表の時間帯はホテルの出発時刻ではなく、交通機関の出発時刻を表示しています。出発・到着の時間帯(午前・午後など)は、ご利用頂く航空便や交通事情、現地諸事情等により変更となる場合がございますので、出発前にお渡しの「旅行日程表」にてご確認ください。

早朝	朝	午前	昼	午後	夕方	夜	深夜
4:00~	6:00~	8:00~	12:00~	13:00~	16:00~	18:00~	23:00~

空港諸税の新設、又は税額の変更があった場合、徴収額が変更になる場合があります。但し、為替レートの変動による過不足が生じた場合は、後日清算致します。

空港施設使用料

名称	額	対象
羽田旅客サービス施設使用料	大人:100円 / 子供:50円	国内線発着
関西国際空港施設使用料	大人:2,650円 / 子供:1,330円	国際線出発